

Elevplan nyhedsbrev

23.10.2012
 /LOSA

Den kommende Elevplan version, idriftsættes primo november og indeholder følgende nyheder:

- Ny forside for eleverne (inklusiv mulighed for integreret skolehjemmeside)
- Elever kan tilmelde sig valgfrie læringsaktiviteter uden en godkendt uddannelsesplan
- Skoledokumenter vises nu for elev, lærer og virksomhed

Dette brev giver en forsmag på indholdet, egentlige vejledninger kan ses på www.elevplanvejledning.dk, når versionen idriftsættes.

Elevforsiden

The screenshot shows the 'Elevplan' web application interface. At the top, there is a navigation bar with the 'elevplan' logo and the user's name 'LOSA sommer 11 LSA, Elev (losa)'. Below this is a 'Skema' (Schedule) section for the week of 15/10-19/10. The schedule is presented in a grid format with columns for each day and rows for different subjects. To the right of the schedule is a 'Min Elevplan' (My Elevplan) section containing personal information, education details, and a list of documents. At the bottom, there are sections for 'Aftaler' (Agreements), 'Opgaver' (Tasks), 'Materialer' (Materials), and 'Nyheder' (News).

Figur 1: Elevforside

Skema på forsiden

Eleverne får vist deres skema på forsiden, hvilket giver nem adgang til at se skemanoter, fraværsregistreringer og skemaændringer. Et klik på skemabrikken åbner - som i dag - kviklinket.

Min Elevplan

Til højre i vinduet har eleverne "Min Elevplan". Her har eleverne adgang til diverse relevante informationer og links om deres uddannelse. Linkene er grupperet i følgende afsnit:

- Min uddannelse
- Undervisning og evalueringer
- Praktik
- Fravær



Figur 2: "Min Elevplan"

Antallet af links under overskrifterne varierer i forhold til hvilken elevtype, der er logget ind. Fx vises afsnittet "Praktik", hvis eleven har en praktikplads.

Tilmelding til valgfrie læringsaktiviteter

Under skemaet i figur 1, er der i det viste skærmdump en boks "Du er tilknyttet et udbudt undervisningsforløb, hvor du mangler at opfylde kravene". Denne boks vises kun for elever, der er tilknyttet et undervisningsforløb, hvor de endnu ikke har tilmeldt sig undervisningsforløbets valgfrie læringsaktiviteter.

I denne version bliver det muligt at anvende tilmeldingsfunktionaliteten i Elevplan, selvom eleverne ikke har en godkendt uddannelsesplan.

Dernæst ses tre bokse:

- Aftaler
- Opgaver
- Materialer



Figur 3: Aftaler, Opgaver og Materialer

Indholdet i boksene fremstår med et klikbart link. I alle tre bokse er der mulighed for at genfinde indholdet ved at klikke på linket "Se alle..".

Boksen "Opgaver" viser et !- tegn, hvis afleveringsfristen er overskredet. En kuvert illustrerer, at en opgavebesvarelse er kommet retur med kommentarer og skal genafleveres af eleven.

Boksen "Nyheder"

"Nyheder" afløser de nuværende informationer.

Nyhederne oprettes af medarbejdere enten som en "Info" fra kviklinket, eller via menuen "Opret information".

Det er muligt at indsætte tekst, links og evt. et billede i nyhedsfelterne. Når eleverne markerer en besked som læst, registreres dette, dvs. at man som afsender har mulighed for at tjekke om eleverne har læst beskeden. Eleverne har mulighed for at arkivere beskeden, eller beholde beskeden på forsiden.



Figur 4: Nyheder

Skolehjemmeside

Den sidste boks på elevens forside er et vindue, hvor skolen kan indsætte en lille hjemmeside, rettet specifikt mod elever på en elevafdeling. Dvs. at skolen her har mulighed for, f.eks. at oprette en side med links til biblioteket, studiehåndbøger mv.

Skolen har også mulighed for at give boksen en titel, som fremkommer i den øverste orange boks på elevens side.

Opsætningen skal foretages af en medarbejder med superbrugerrettigheder via: Opsætning, Skoleopsætning og fanen Elevafdelinger.



Figur 5: Skolehjemmeside

 A screenshot of the 'eleoplan' software interface. The title bar says 'Skoleopsætning'. Below the title bar, there are several tabs: 'Generelt', 'Elevafdelinger' (which is selected), 'SMS-udbyder', 'Fravær', and 'Plagiat'. The main area contains a table with the following columns: 'Elev-afd.', 'Betegnelse', 'Ansvarlig', 'Tillad at sende besked om fravær pr. SMS', 'Send besked om fravær til lærested', 'Lærested må se elevers fraværsbeskeder', 'Vis eksamensplaner', and 'Link til Elevforside'. Two rows are visible: one for 'am a' and one for 'amu virksomhed'. Each row has checkboxes for the first four columns and a pencil icon for the last column.

Elev-afd.	Betegnelse	Ansvarlig	Tillad at sende besked om fravær pr. SMS	Send besked om fravær til lærested	Lærested må se elevers fraværsbeskeder	Vis eksamensplaner	Link til Elevforside
am	a		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
amu	virksomhed		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

Figur 6: Skoleopsætning

Et klik på pennen udfør den ønskede elevafdeling, giver mulighed for at indtaste boksens overskrift og URL'en på siden der ønskes vist i boksen.

 A screenshot of a dialog box titled 'Overskrift og URL til skolens side på elevforside'. It contains two input fields: 'Overskrift:' and 'URL:'. Below the input fields, the text 'bredde = 310px, højde = 400px' is displayed. At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'Gem' and 'Annuller'.

Figur 7: Skolehjemmeside

I boksen på elevernes forside, er der plads til, at vise en side på 310 px. i bredden og 400 px. i højden.

Skoledokumenter

Denne nye side kan vise skoledokumenter, som fx:

- Bevis fuldtidsuddannelser
- Grundforløbsbevis
- Skolevejledning
- Dokumentation
- Uddannelsesbevis
- Praktikerklæring
- Bevis til åben uddannelse
- Karaktermeddelelse

Dokumenterne kan ses af elever, lærere og læresteder. Lærestederne kan dog kun se dokumenter, der er fremstillet i den periode, elevens uddannelsesaftale dækker.

De dokumenter, der vises ligger rent fysisk i EASY-A's filarkiv. Se nærmere om filarkivet [her](#).